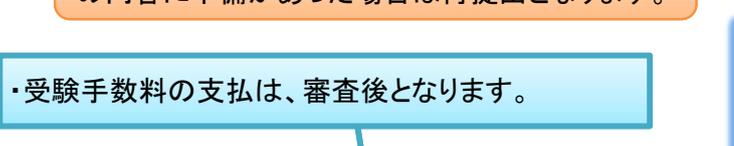
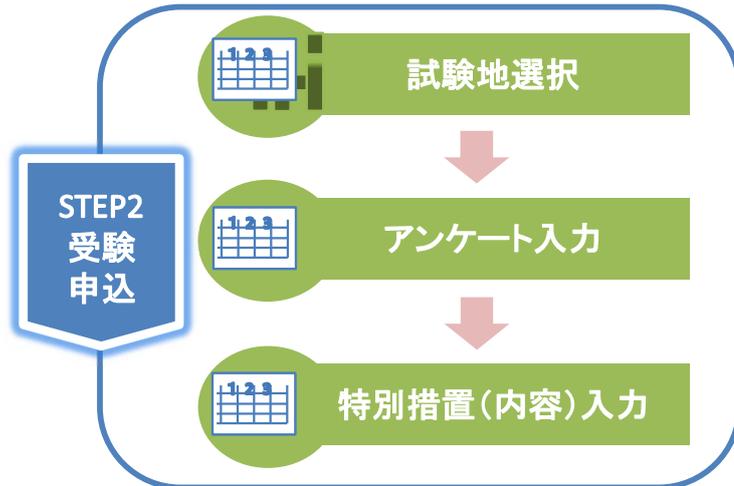


特別措置の受験申込～合格発表の流れ



・初めて受験する方は、「受験申込み」ページの「初めて受験する方はこちら」ボタンから「利用者ID登録」へ進み、希望する**利用者ID**と**受信可能なメールアドレス**を入力してください。
 ・すでに利用者ID登録が済んでいる方は、「STEP2 受験申込」を行ってください。

・利用者ID登録完了後、登録されたメールアドレス宛に、**利用者ID**、**仮パスワード**をお知らせします。
 ・仮パスワード発行後、**2時間以内**に利用者情報の登録がされない場合、登録した利用者IDは**無効**となります。

・メールに記載されている利用者ID、仮パスワードを入力し、ログインしてください。
 ・仮パスワードの入力に**5回失敗**すると、登録した利用者IDは**無効**となります。
 ・利用者関連メニュー「利用者情報の登録」から、本パスワード、個人情報を登録してください。

・特別措置関連メニュー「特別措置による受験申込」から、試験地選択、アンケート入力、特別措置の内容を入力を行い、申込んでください。

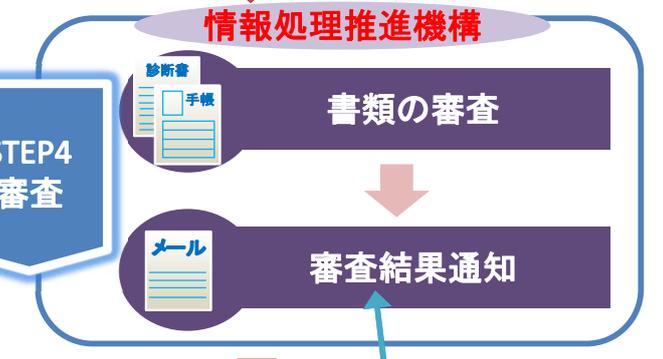
身体障害者手帳のコピーには、顔写真、等級、障害名が分かる部分を含めてください。医師の診断書※は、特別措置が必要な理由の分かる記載があるものを提出してください。

・受験申込終了後、**身体障害者手帳のコピー**又は**医師の診断書※**を情報処理推進機構まで**簡易書留**で**郵送**してください。

※医師の診断書は、時間延長を伴わない特別措置を希望する場合のみ使用できます。

期限までに余裕をもって郵送してください。提出物の内容に不備があった場合は再提出となります。

・受験手数料の支払は、審査後となります。



・審査結果をメールでお知らせします。

・特別措置関連メニュー「特別措置による受験料の支払」から、受験手数料をお支払いください。

次ページへ

前ページから

・特別措置関連メニュー「受験票ダウンロード」から受験票をダウンロードし、印刷してください（受験票は郵送されません）。

情報処理推進機構

STEP6
ダウン
ロード
通知



受験票
ダウンロード可能通知

・受験票がダウンロード可能となったことを、メールでお知らせします。

メール

STEP7
受験



受験票ダウンロード
・印刷



受験

受験票を持参

・印刷した受験票に写真を貼り、試験会場に持参してください。

情報処理推進機構

STEP8
ダウン
ロード
通知



結果レポート
ダウンロード可能通知

・試験終了数日後、試験結果レポートがダウンロード可能となったことを、メールでお知らせします。

メール

STEP9
受験
結果



試験結果レポート
ダウンロード

・試験結果関連メニュー「試験結果レポートダウンロード」からダウンロードしてください。

STEP10
合格
発表



合格発表確認

・受験月の翌月中旬に発表されます。



合格証書受領

・受験月の翌々月中旬に郵送されます。